აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის
უმაღლესი საარჩევნო კომისიის

დ ა დ გ ე ნ ი ლ ე ბ ა № 7

19 მაისი 2006 წ. ქ. ბათუმი

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საარჩევნო კომისიის
საექსპერტო-კომისიის დებულების დამტკიცების შესახებ

საქართველოს პრეზიდენტის 1999 წლის 1 ივლისის №414 ბრძანებულების "საქმისწარმოების ერთიანი წესების დამტკიცებისა და ამოქმედების შესახებ" 55-ე მუხლის მე-4 პუნქტის, "აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საბჭოს არჩევნების შესახებ" აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის კანონის 33-ე მუხლის მე-3 პუნქტის საფუძველზე აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საარჩევნო კომისია ადგენს:

1. დამტკიცდეს აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საარჩევნო კომისიის საექსპერტო კომისიის დებულება დანართის შესაბამისად.

2. ეს დადგენილება შეიძლება გასაჩივრდეს ბათუმის საქალაქო სასამართლოში (მისამართი: ქ. ბათუმი, ჯავახიშვილის ქ. №5) მისი გამოქვეყნებიდან 3 კალენდარული დღის ვადაში.

3. დადგენილება ძალაშია გამოქვეყნებისთანავე.

კომისიის თავმჯდომარე ა. მიქელაძე

კომისიის მდივანი ქ. ჯიქია

<u>დანართი</u>

აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საარჩევნო კომისიის საექსპერტო კომისიის დებულება

I. ზოგადი დებულებები

1.1. აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საარჩევნო კომისიის შემფასებელი ექსპერტიზის სამუშაოთა ორგანიზებისა და ჩატარების, მათი საარქივო შენახვისათვის გადასაცემად მომზადების მიზნით უსკო-ში იქმნება მუდმივმოქმედი საექსპერტო კომისია.

1.2. აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საარჩევნო კომისიის საექსპერტო კომისია სათათბირო ორგანოა, მისი გადაწყვეტილებები ძალაში შედის უსკო-ს თავმჯდომარის, საჭირო შემთხვევებში შესაბამისი საარქივო დაწესებულების მიერ დამტკიცების შემდეგ.

1.3. აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საარჩევნო კომისიის საექსპერტო კომისიის შემადგენლობა მტკიცდება უსკო-ს თავმჯდომარის განკარგულებით, მასში შეყვანილი უნდა იყვნენ ყველაზე კვალიფიციური სპეციალისტები უსკო-ს ერთ-ერთი ხელმძღვანელი პირის თავმჯდომარეობით. კომისიის შემადგენლობაში აუცილებლად უნდა იყვნენ საქმისწარმოების სამსახურის მუშაკი და დაწესებულების არქივის გამგე (ან თავმჯდომარის განკარგულებით მინიჭებული არქივზე პასუხისმგებელი პირი), ხოლო იქ, სადაც ეს საჭიროა, შესაბამისი საარქივო დაწესებულების წარმომადგენელი. საექსპერტო კომისიის მდივნად როგორც წესი, ინიშნება საქმისწარმოების მუშაკი ან დაწესებულების არქივის გამგე(ან თავმჯდომარის განკარგულებით მინიჭებული არქივზე პასუხისმგებელი პირი).

1.4. თავის საქმიანობაში საექსპერტო კომისია ხელმძღვანელობს საქართველოს კანონით "ეროვნული საარქივო ფონდის შესახებ", დარგობრივ (საუწყებო) სისტემაში მოქმედი ბრძანებებითა და მითითებებით, საქართველოსა და ავტონომიური რესპუბლიკის საარქივო სახელმწიფო დეპარტამენტების ნორმატიულ-მეთოდიკური დოკუმენტებით, ამ დებულებით.

1.5. ტიპობრივი საექსპერტო დებულების შესაბამისად, აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკის უმაღლესი საარჩევნო კომისია შეიმუშავებს თავის საექსპერტო კომისიის დებულებას, რომელიც მტკიცდება უმაღლესი საარჩევნო კომისიის მიერ.

II საექსპერტო კომისიის ფუნქციები

2. საექსპერტო კომისია ახორციელებს შემდეგ ფუნქციებს:

2.1. საქმისწარმოების სამსახურთან და არქივზე პასუხისმგებელ პირთან (არქივის გამგესთან) ერთად ორგანიზაციას უწევს და ატარებს უსკო-ს დოკუმენტების შერჩევას შემდგომ შესანახად და გასანადგურებლად, ახორციელებს კონტროლს დაწესებულების საქმისწარმოებაში დოკუმენტების ორგანიზაციაზე;

2.2. განიხილავს და გადაწყვეტილებები გამოაქვს მოწონებისა და დასამტკიცებლად წარდგენის შესახებ დადგენილი წესით;
ა) მუდმივად და ხანგრძლივად (10 წელზე მეტხანს) შესანახ საქმეთა კრებსით აღწერებს;

ბ) დაწესებულების არქივში არსებული იმ დოკუმენტების გასანადგურებლად გამოყოფს აქტებს, რომელთა შენახვის ვადები ამოიწურა;

2.3. მონაწილეობს უსკო-ს საქმეთა ნომენკლატურის, საქმისწარმოებაში დოკუმენტების ორგანიზაციის, მათი შემფასებელი ექსპერტიზისა და შემდგომი შენახვისათვის დოკუმენტებისათვის მომზადების მეთოდიკური სახელმძღვანელოების შედგენასა და განხილვაში;

2.4. განიხილავს წინადადებებს მოქმედი ნუსხებით დადგენილი ცალკეული დოკუმენტების შენახვის ვადების შეცვლისა და ნუსხებით გაუთვალისწინებელი დოკუმენტების შენახვის ვადების დადგენის შესახებ, გამოაქვს გადაწყვეტილებები შესაბამის საარქივო დაწესებულებაში დასამტკიცებლად წარდგენაზე;

2.5. უზრუნველყოფს უსკო-ს თანამშრომელთა ინსტრუქტაჟის და კონსულტაციების ჩატარებას საქმისწარმოებაში დოკუმენტების ორგანიზაციის, მათი შემფასებელი ექსპერტიზისა და შემდგომი შენახვისათვის გადასაცემად მომზადების საკითხებზე.

III საექსპერტო კომისიის უფლებები

დაწესებულების საექსპერტო კომისიას უფლება აქვს:

3.1. დადგენილ მოთხოვნათა შესაბამისად, მითითება მისცეს უსკო-ს სამსახურებსა და საქმეთა გაძღოლაზე პასუხისმგებელ მუშაკებს საქმისწარმოებაში დოკუმენტების ორგანიზაციის, მათი შემფასებელი ექსპერტიზისა და შემდგომი შენახვისათვის გადასაცემად მომზადების საკითხებზე;

3.2. მოითხოვოს უსკო-ს სამსახურების უფროსებისაგან სახელმწიფო არქივში შესანახად გადასაცემ ადგილზე არსებულ საქმეთა მოძიება და წერილობითი ახსნის წარმოდგენა მათი დაკარგვის შემთხვევაში;
3.3. გამოითხოვოს უსკო-ს სამსახურებისაგან დოკუმენტების შეფასებისა და შენახვის ვადების დასადგენი ცნობები და დასკვნები;

3.4. თავის სხდომაზე მოისმინოს საქმისწარმოების ხელმძღვანელისა და დაწესებულების არქივის ინფორმაციები დოკუმენტების გაფორმებისა და საქმეთა ფორმირების ხარისხის, მუდმივად და ხანგრძლივად შესანახ საქმეთა აღრიცხვისა და დაცვის შესახებ;

3.5. მოიწვიოს საექსპერტო კომისიის სხდომებზე როგორც კონსულტანტები და ექსპერტები შესაბამის ორგანიზაციათა სპეციალისტები, ხოლო საჭიროების შემთხვევაში საარქივო დაწესებულებათა მუშაკები;
3.6. ინფორმაცია მიაწოდოს დაწესებულების ხელმძღვანელობას საექსპერტო კომისიის კომპეტენციაში შემავალ საკითხებზე.

IV საექსპერტო კომისიის მუშაობის ორგანიზაცია

4.1. საექსპერტო კომისია თავის საქმიანობას ახორციელებს შესაბამისი საარქივო დაწესებულების საექსპერტო-შემმოწმებელ კომისიასთან უშუალო კონტაქტში და იღებს მისგან საჭირო საორგანიზაციო-მეთოდიკურ მითითებებს.

4.2. საექსპერტო კომისია მუშაობს **ᲣᲡᲙᲝ**-ს თავმჯდომარის მიერ დამტკიცებული გეგმის მიხედვით და ანგარიშს აბარებს მას ჩატარებული მუშაობის შესახებ.

4.3. საექსპერტო კომისიის საქმიანობისა და კომპეტენციის საკითხები განიხილება მის სხდომებზე, რომლებიც ეწყობა საჭიროების მიხედვით, მაგრამ წელიწადში ერთხელ მაინც;

4.4. საექსპერტო კომისიის გადაწყვეტილებები მიიღება ხმათა უმრავლესობით, სხდომები ფორმდება ოქმებით;

4.5. შესაბამისი საარქივო დაწესებულების მიერ აუცილებელ დამტკიცებას ექვემდებარება: საექსპერტო კომისიის გადაწყვეტილებები მუდმივად და ხანგრძლივად (10 წელზე მეტხანს) შესანახ საქმეთა აღწერების მოწონების შესახებ, წინადადებები მოქმედ ნუსხებსა და საქმეთა სანიმუშო ნომენკლატურებში გაუთვალისწინებელი დოკუმენტების შენახვის ვადების დადგენის შესახებ;

4.6. საექსპერტო კომისიის საქმისწარმოების გაძღოლასა და მისი დოკუმენტების შენახვას ახორციელებს საექსპერტო კომისიის მდივანი.